

คู่มือสำหรับประชาชน: คำขอทั่วไป (กนอ.01/3) กรณีการเพิ่ม หรือ เปลี่ยนแปลงประเภทการประกอบกิจการ  
หน่วยงานที่รับผิดชอบ: การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย  
กระทรวง: กระทรวงอุตสาหกรรม

---

- ชื่อกระบวนการ: คำขอทั่วไป (กนอ.01/3) กรณีการเพิ่ม หรือ เปลี่ยนแปลงประเภทการประกอบกิจการ
- หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
- หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
- กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
  - ข้อบังคับคณะกรรมการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม พ.ศ.2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - พระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2522 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
- พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค
- กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ระเบียบการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ว่าด้วยขั้นตอน และระยะเวลาการพิจารณาคำขอเกี่ยวกับการใช้ที่ดิน การก่อสร้างอาคาร การประกอบกิจการ และวิธีปฏิบัติในการอนุญาตให้ประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม  
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 3 วันทำการ
- ข้อมูลสถิติ  
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 45  
จำนวนคำขอที่มากที่สุด 50  
จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 5
- ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน สำนักคู่มือประชาชน 09/07/2015 17:25
- ช่องทางการให้บริการ
  - สถานที่ให้บริการ สำนักงานใหญ่ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย  
618 ถนนนิคมมักกะสัน แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี  
กรุงเทพฯ 10400 /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา  
08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

**หมายเหตุ -**

- 2) **สถานที่ให้บริการ** สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมที่โรงงานตั้งอยู่ /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  
**ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา  
 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

**หมายเหตุ -**

- 3) **สถานที่ให้บริการ** สำนักงานใหญ่ / สำนักงานนิคมอุตสาหกรรม/เว็บไซต์และช่องทางออนไลน์  
**ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา  
 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

**หมายเหตุ** (1. ระบบอนุมัติอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ ของ กนอ. มีชื่อภาษาอังกฤษคือ e-Permission and Privilege หรือ e-PP

2. ช่องทางเข้าใช้ระบบ e-pp.ieat.go.th

3. ความรวดเร็วในการกรอกคำขอและ Upload เอกสารขึ้นกับข้อจำกัดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

4. ท่านต้องศึกษาข้อมูลการใช้งานระบบ e-PP

)

## 12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

หลักเกณฑ์การพิจารณา

- 1.ท่านสามารถยื่นคำขอทั่วไป หลังจากที่ได้รับหนังสืออนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม
2. เมื่อท่านมีความประสงค์จะเพิ่มประเภทการประกอบกิจการ หรือเปลี่ยนแปลงประเภทการประกอบกิจการขอให้ยื่นคำขอให้ กนอ. พิจารณาก่อนการดำเนินการ
3. กรณีการเพิ่มประเภทการประกอบกิจการ เข้าข่ายขยายโรงงาน ตามมาตรา 18 แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 ขอให้ท่านยื่นคำขอขยายโรงงาน (กนอ.03/3) มาพร้อมกัน หรือในลำดับถัดไป

ขั้นตอนระยะเวลาเวลาพิจารณา

- 1.ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ระยะเวลาในการพิจารณาตามคู่มือฉบับนี้เป็นการพิจารณาสำหรับกรณีปกติทั่วไป โปรดดูกรณียกเว้นในหมายเหตุด้านล่างคู่มือ

2. ทั้งนี้จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

### 13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ตรวจสอบรายละเอียดต่างๆ ของคำขอและเอกสารแนบ	2 ชั่วโมง	การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	(กองอนุญาตผู้ประกอบการกิจการ / สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมที่โรงงานตั้งอยู่)
2)	การพิจารณา	พิจารณาคำขอ จัดทำหนังสืออนุญาตพร้อมเงื่อนไขแนบท้ายฯ	2 วันทำการ	การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	(กองอนุญาตผู้ประกอบการกิจการ / สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมที่โรงงานตั้งอยู่)
3)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	เสนอผู้มีอำนาจลงนาม และแจ้งผลการพิจารณาผ่านช่องทางโทรศัพท์โทรสาร หรือทางอีเมลที่ผู้ยื่นคำขอได้กรอกไว้	1 วันทำการ	การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	(กองอนุญาตผู้ประกอบการกิจการ / สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมที่โรงงานตั้งอยู่)

ระยะเวลาดำเนินการรวม 3 วันทำการ

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว  
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัว ประชาชน	กรมการปกครอง	0	3	ชุด	((กรณีบุคคล ธรรมดา) พร้อมลง นามรับรองสำเนา ถูกต้อง)

## 15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	หนังสือรับรองนิติ บุคคล	กรมพัฒนาธุรกิจ การค้า	0	3	ชุด	((ใช้สำหรับกรณี นิติบุคคล) พร้อม รายละเอียด วัตถุประสงค์ (มี อายุไม่เกิน 6 เดือน) ที่ สอดคล้องกับการ ประกอบกิจการ และมีการลงนาม รับรองสำเนา ถูกต้องโดย กรรมการผู้มี อำนาจลงนาม พร้อมตราประทับ บริษัทฯ ตาม หนังสือรับรองฯ หรือผู้รับมอบ อำนาจตาม หนังสือมอบ อำนาจ)
2)	บัญชีรายชื่อผู้ถือ	กรมพัฒนาธุรกิจ	0	3	ชุด	((มีอายุไม่เกิน 6

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	หุ้น (บอจ.5)	การค้า				เดือน) ที่มีการลง นามรับรองสำเนา ถูกต้องโดย กรรมการผู้มี อำนาจลงนาม พร้อมตราประทับ บริษัทฯ ตาม หนังสือรับรองฯ หรือผู้รับมอบ อำนาจตาม หนังสือมอบ อำนาจ)
3)	หนังสือมอบ อำนาจ พร้อม สำเนาบัตร ประจำตัว ประชาชน หรือ สำเนา Passport ของผู้มอบ อำนาจและผู้รับ มอบอำนาจ	-	1	2	ชุด	(1. ใช้สำหรับกรณี กรรมการผู้มี อำนาจไม่สามารถ มาดำเนินการด้วย ตนเองได้ 2. ปิด อากรแสตมป์ เป็นไปตาม ประมวลรัษฎากร 3. ลงนาม ประทับตราบริษัท ฯ (ระบุไว้ตาม หนังสือรับรองนิติ บุคคล) 4. พิจารณาข้อความ การมอบอำนาจให้ สอดคล้องตาม วัตถุประสงค์ของ

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						การยื่นคำขอ 5. กรณีเป็นการมอบ อำนาจช่วง ต้องมี หนังสือมอบ อำนาจชั้นแรก พร้อมเอกสาร ต่างๆให้ครบถ้วน 6. รับรองสำเนา เอกสารทุกแผ่น)
4)	เอกสารที่ เกี่ยวข้องกับ กระบวนการผลิต	-	3	0	ชุด	(1. แสดง แหล่งที่มา ชนิด ปริมาณ และ คุณลักษณะของ วัตถุดิบแต่ละชนิด 2.Process Flowchart ต้องมี การอธิบาย ขั้นตอนโดย ละเอียด พร้อม แสดงจุดกำเนิด มลพิษ ปริมาณที่ เกิดขึ้น และ สามารถแสดง สมดุลมวลสารได้ 3.ชนิด ปริมาณ คุณลักษณะของ ผลิตภัณฑ์ที่ได้ และสถานที่ ปลายทางหรือ

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						ประเทศที่ส่งไป 4. กรณีใช้สารเคมีใน กระบวนการผลิต โปรดแนบ MSDS ด้วย 5. ลงนาม รับรองเอกสารโดย กรรมการผู้มี อำนาจลงนาม พร้อมตราประทับ บริษัทฯ ตาม หนังสือรับรองฯ หรือผู้รับมอบ อำนาจตาม หนังสือมอบ อำนาจ)
5)	มาตรการจัดการ มลภาวะที่เกิดขึ้น จากการประกอบ กิจการ	-	3	0	ชุด	(1.มาตรการและ วิธีการจัดการ มลพิษที่เกิดขึ้น จากการประกอบ กิจการ (น้ำ/ อากาศ/กาก อุตสาหกรรม และ การปนเปื้อนของ ดิน) ที่แสดงให้เห็น เห็นว่าปฏิบัติได้ ตามมาตรฐานการ บำบัด/กำจัดของ เสียที่ถูกต้อง พร้อมแบบแปลน

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						<p>รายการคำนวณ ของระบบบำบัด พร้อมสำเนา ใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม 2.มาตรการ ควบคุมเพื่อ ป้องกันอันตราย และป้องกัน ปัญหาสิ่งแวดล้อม โรงงาน(วิธีการ ป้องกันเหตุ เดือดร้อนรำคาญ ) 3.ลงนามรับรอง เอกสารโดย กรรมการผู้มี อำนาจลงนาม พร้อมตราประทับ บริษัทฯ ตาม หนังสือรับรองฯ หรือผู้รับมอบ อำนาจตาม หนังสือมอบ อำนาจ)</p>
6)	รายงานการ วิเคราะห์ ผลกระทบ สิ่งแวดล้อม EIA	สำนักงานนโยบาย และแผน ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	0	1	ชุด	(1. กรณีกิจการ เข้าข่ายต้องทำ รายงาน EIA หรือ EHIA ตาม



ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	/ EHIA /IEE (ถ้า เข้าข่าย)					ประกาศกระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนด ประเภทและขนาด ของโครงการหรือ กิจการซึ่งต้อง จัดทำรายงานการ วิเคราะห์ ผลกระทบ สิ่งแวดล้อม และ หลักเกณฑ์ วิธีการ ระเบียบปฏิบัติ และแนวทางการ จัดทำรายงานการ วิเคราะห์ ผลกระทบ สิ่งแวดล้อม หรือ ต้องจัดทำรายงาน การวิเคราะห์ ผลกระทบ สิ่งแวดล้อม เบื้องต้น (รายงาน IEE) เป็นไปตาม ข้อกำหนดของ นิคมอุตสาหกรรม ที่โรงงานตั้งอยู่ หรือเป็นไปตาม นโยบายของการ

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						<p>นิคมอุตสาหกรรม แห่งประเทศไทย 2. การปฏิบัติตาม มาตรการป้องกัน และแก้ไข ผลกระทบ สิ่งแวดล้อมใน รายงาน EIA/EHIA/IEE จะ ถูกกำหนดเป็น เงื่อนไขแนบท้าย หนังสืออนุญาตฯ เพื่อให้ ผู้ประกอบการ นำไปปฏิบัติ)</p>
7)	<p>บันทึกความเห็น จากกรมโรงงาน อุตสาหกรรม (กรณีเข้าข่าย ประเภทหรือชนิด ของโรงงาน ลำดับที่ 101, 105, 106)</p>	<p>กรมโรงงาน อุตสาหกรรม</p>	1	0	ชุด	<p>(กรณีการขอเพิ่ม ประเภท หรือ เปลี่ยนแปลง ประเภทการ ประกอบกิจการ เข้าข่ายประเภท หรือชนิดของ โรงงานลำดับที่ 101, 105, 106 ตาม พระราชบัญญัติ โรงงาน พ.ศ. 2535 ทาง การ นิคมอุตสาหกรรม</p>

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						แห่งประเทศไทย จะดำเนินการทำ บันทึกเพื่อ ประสานขอ ความเห็นในแง่ หลักวิชาการของ การประกอบ กิจการ และ ความเห็นดังกล่าว จะถูกกำหนดเป็น เงื่อนไขแนบท้าย หนังสืออนุญาตฯ เพื่อให้ ผู้ประกอบการ นำไปปฏิบัติ)

#### 16. ค่าธรรมเนียม

- 1) ค่าบริการการเพิ่มประเภทการประกอบกิจการ  
ค่าธรรมเนียม 5,000 บาท  
หมายเหตุ (ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
- 2) ค่าบริการเปลี่ยนแปลงประเภทการประกอบกิจการ  
ค่าธรรมเนียม 10,000 บาท  
หมายเหตุ (ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

#### 17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียน [www.ieat.go.th](http://www.ieat.go.th)  
หมายเหตุ -

- 2) **ช่องทางการร้องเรียน** ทำหนังสือถึงการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย  
**หมายเหตุ** (ยื่นต่อเจ้าหน้าที่/ส่งทางไปรษณีย์/ช่องทางอื่นๆ เช่น ตู้รับข้อร้องเรียน)
- 3) **ช่องทางการร้องเรียน** แจ้งโดยวาจามายังการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย  
**หมายเหตุ** -
- 4) **ช่องทางการร้องเรียน** ทางโทรศัพท์ หมายเลข 02 2530561  
**หมายเหตุ** -
- 5) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  
**หมายเหตุ** ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / [www.1111.go.th](http://www.1111.go.th) / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

## 18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1) คำขอทั่วไป (กนอ.01/3)  
(คำขอมีเจ้าหน้าที่สำนักงานใหญ่ และสำนักงานนิคมอุตสาหกรรม)

## 19. หมายเหตุ

1. ระยะเวลาการพิจารณาคำขอตามคู่มือฉบับนี้ จะเริ่มนับเมื่อเอกสารครบถ้วนสมบูรณ์
2. ระยะเวลาการพิจารณาที่ปรากฏด้านบนของคู่มือ เป็นการพิจารณาสำหรับกรณีปกติทั่วไป ซึ่งไม่นับรวมกรณี ดังนี้
  - 2.1 กรณีที่ผู้ยื่นคำขอได้มายื่นคำขอภายในช่วงเดือนพฤศจิกายน และเดือนธันวาคมซึ่งจะเป็นช่วงการพิจารณาการต่ออายุหนังสืออนุญาตประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม ระยะเวลาการพิจารณาจะต้องไม่เกินตามข้อ 11 ของข้อบังคับคณะกรรมการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม พ.ศ. 2551 กล่าวคือภายในเวลาไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำขออนุญาตเว้นแต่ในกรณีที่จำเป็นต้องได้รับการพิจารณาจากหน่วยราชการอื่นให้ขยายเวลาการแจ้งผลการพิจารณาออกไปจนกว่าหน่วยงานราชการนั้นได้พิจารณาเสร็จแล้ว จากนั้นให้ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ดำเนินการแจ้งให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในกำหนดเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากหน่วยงานราชการนั้น
  - 2.2 กรณีการพิจารณาอนุญาตต่างๆในบริเวณพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุดและนิคมอุตสาหกรรมใกล้เคียงได้แก่ นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด นิคมอุตสาหกรรมเหมราชตะวันออก (มาบตาพุด) นิคมอุตสาหกรรมเอเชีย นิคมอุตสาหกรรมอาร์ไอแอล นิคมอุตสาหกรรมผาแดงระยะเวลาการพิจารณาจะต้องไม่เกินตามข้อ 11 ของข้อบังคับ

คณะกรรมการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม พ.ศ. 2551 กล่าวคือภายในเวลาไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่รับคำขออนุญาต เว้นแต่ในกรณีที่จำเป็นต้องได้รับการพิจารณาจากหน่วยราชการอื่นให้ขยายเวลาการแจ้งผลการพิจารณาออกไปจนกว่าหน่วยงานราชการนั้นได้พิจารณาเสร็จแล้ว จากนั้นให้ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ดำเนินการแจ้งให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในกำหนดเจ็ดวันนับแต่วันที่รับแจ้งจากหน่วยงานราชการนั้น

2.3 กรณีในช่วงวันเวลาที่อาจมีจำนวนคำขออนุญาตยื่นเข้ามาที่มีปริมาณมากกว่าความสามารถที่เจ้าหน้าที่ผู้พิจารณาจะพิจารณาได้ทัน ให้เจ้าหน้าที่ตรวจเอกสารหรือเจ้าหน้าที่ผู้พิจารณาแจ้งผู้ยื่นคำขอทราบเหตุผลและความจำเป็น พร้อมแจ้งระยะเวลาแล้วเสร็จให้ชัดเจน แต่ทั้งนี้ระยะเวลาการพิจารณาจะต้องไม่เกินตามข้อ 11 ของข้อบังคับคณะกรรมการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม พ.ศ. 2551 กล่าวคือภายในเวลาไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่รับคำขออนุญาตเว้นแต่ในกรณีที่จำเป็นต้องได้รับการพิจารณาจากหน่วยราชการอื่นให้ขยายเวลาการแจ้งผลการพิจารณาออกไปจนกว่าหน่วยงานราชการนั้นได้พิจารณาเสร็จแล้ว จากนั้นให้ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ดำเนินการแจ้งให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในกำหนดเจ็ดวันนับแต่วันที่รับแจ้งจากหน่วยงานราชการนั้น

3. ผู้ยื่นคำขอต้องชำระค่าบริการในการอนุญาตฯ ภายใน 30 วัน มิเช่นนั้นจะถือว่าท่านไม่ประสงค์จะดำเนินการตามที่ยื่นคำขอ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย จะพิจารณายกเลิกคำขอของท่านต่อไป

4. กรณีประเภทการประกอบกิจการที่เข้าข่ายประเภทโรงงานลำดับ 101, 105, 106 ต้องประสานขอความเห็นในแง่หลักวิชาการของการประกอบกิจการจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม และความเห็นดังกล่าวจะถูกกำหนดเป็นเงื่อนไขแนบทำหนังสืออนุญาตฯ เพื่อให้ผู้ประกอบกิจการนำไปปฏิบัติ ดังนั้นระยะเวลาการพิจารณาคำขอตามคู่มือฉบับนี้ จะเริ่มนับเมื่อเอกสารครบถ้วนถูกต้องสมบูรณ์ และมีความเห็นจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมมาถึงการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

วันที่พิมพ์	14/07/2558
สถานะ	เผยแพร่คู่มือบนเว็บไซต์แล้ว
จัดทำโดย	supat svasti-xuto
อนุมัติโดย	ฉกาจ พัฒนศิริ

เผยแพร่โดย	จิรวัดน์ ระโหฐาน
------------	------------------