

## คู่มือสำหรับประชาชน: การอนุมัติผังแม่บทโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

กระทรวง: กระทรวงอุตสาหกรรม

1. ชื่อกระบวนการ: การอนุมัติผังแม่บทโครงการ
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุมัติ
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
  - 1) *ข้อบังคับคณะกรรมการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ว่าด้วยมาตรฐานระบบสาธารณูปโภค สิ่งอำนวยความสะดวก และบริการในนิคมอุตสาหกรรม พ.ศ. 2555*
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา *คู่มือการอนุมัติอนุญาตผู้ร่วมดำเนินงาน*  
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 5 วัน
9. ข้อมูลสถิติ
  - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
  - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
  - จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] อนุมัติผังแม่บทโครงการ 23/03/2015 14:16
11. ช่องทางการให้บริการ
  - 1) *สถานที่ให้บริการ สำนักงานใหญ่ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย*  
618 ถ.นิคมมักกะสัน แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400  
*ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน*  
*ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา*  
08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)  
*หมายเหตุ -*
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต  
-ผู้ร่วมดำเนินงานต้องลงนามในสัญญาร่วมดำเนินงาน โดยได้รับความเห็นชอบตามมติคณะกรรมการการนิคมฯ จาก  
กองพัฒนาธุรกิจ

- ผู้ร่วมดำเนินงานต้องได้รับการประกาศเขตนิคมอุตสาหกรรม จากกองกฎหมายและระเบียบ และประกาศลงในราชกิจจานุเบกษาแล้วมีผลบังคับใช้
- ผู้ร่วมดำเนินงานต้องได้รับความเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ผู้ร่วมดำเนินงานต้องปฏิบัติตามข้อบังคับคณะกรรมการ กนอ. ว่าด้วยมาตรฐานระบบสาธารณูปโภค สิ่งอำนวยความสะดวก และบริการในนิคมอุตสาหกรรม พ.ศ. 2555
- ผู้ร่วมดำเนินงานต้องปฏิบัติตามคู่มือการอนุมัติอนุญาตสำหรับผู้ร่วมดำเนินงาน
- ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
- ทั้งนี้จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

### 13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้ยื่นคำขอส่งคำขอให้เจ้าหน้าที่รับคำขออนุมัติผังแม่บท (กนอ.พ.07) และตรวจความครบถ้วนเอกสารประกอบเบื้องต้น	10 นาที	การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	-
2)	การพิจารณา	พิจารณาคำขอฯ ตรวจรายละเอียดเบื้องต้น ประสาน ผู้ร่วมดำเนินงาน และบริษัทที่ปรึกษาชี้แจง	3 วัน	การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		รายละเอียด ถ้าหากมีข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไขให้ผู้ร่วมดำเนินงานนำเอกสารและกระดาษไขฝั่งแม่บทกลับไปแก้ไข และส่งกลับมาให้ กบธ. พิจารณา (เจ้าหน้าที่และผู้ร่วมดำเนินงานตกลงกันว่า จะแก้ไขแล้วเสร็จภายในกี่วัน)			
3)	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่พิจารณาจัดทำหนังสือแจ้งอนุมัติฝั่งแม่บทโครงการ พร้อมเอกสารประกอบ	1 วัน	การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	(ถ้าเอกสารครบถ้วนถูกต้อง จะอนุมัติภายใน 5 วันทำการ นับจากขั้นตอนนี้)
4)	การลงนาม	ผอ.กบธ. พิจารณาลงนามเห็นชอบฝั่งแม่บท และนำเสนอ ผอ.ฝบผ.	3 ชั่วโมง	การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	-
5)	การลงนาม	ผอ.ฝบผ. พิจารณาลงนามอนุมัติฝั่งแม่บท และลงนามในหนังสือแจ้งอนุมัติฝั่งแม่บท/เจ้าหน้าที่ออกเลขที่หนังสือ พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอมารับหนังสืออนุมัติฝั่งแม่บทโครงการพร้อมต้นฉบับกระดาษไข	4 ชั่วโมง	การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ

ระยะเวลาดำเนินการรวม 5 วันทำการ

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว  
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
ไม่พบเอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ						

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	คำขออนุมัติผังแม่บทโครงการ	การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	1	0	ชุด	-
2)	กระดาษไขผังแม่บท	-	1	0	ชุด	-
3)	พิมพ์ขาวผังแม่บทโครงการ	-	0	3	ชุด	-
4)	แนวคิดและหลักเกณฑ์การออกแบบผังแม่บท (Conceptual Design) และเอกสารประกอบ	-	3	0	ชุด	-

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
5)	หนังสือรับรอง บริษัทวิศวกรที่ ปรึกษา พร้อม สำเนา ใบอนุญาตเป็นผู้ ประกอบวิชาชีพ ควบคุม และ หนังสือจด ทะเบียนบริษัทฯ ไม่เกิน 6 เดือน	สภาวิศวกร	0	1	ชุด	(ต้องใช้วิศวกร และสถาปนิกผัง เมือง คุณวุฒิ สามัญอย่างน้อย )
6)	หนังสือมอบ อำนาจ พร้อม สำเนาบัตร ประชาชน สำเนา ทะเบียนบ้านของ ผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบ อำนาจ	กรมการปกครอง	0	1	ชุด	(1.ใช้สำหรับกรณี กรรมการผู้มี อำนาจไม่สามารถ มาดำเนินการด้วย ตนเองได้ 2. ปิด อากรแสตมป์ เป็นไปตาม ประมวลรัษฎากร 3. ลงนาม ประทับตราบริษัท ฯ (ระบุไว้ตาม หนังสือรับรองนิติ บุคคล) 4. พิจารณาข้อความ การมอบอำนาจให้ สอดคล้องตาม วัตถุประสงค์ของ การยื่นคำขอ 5. กรณีเป็นการมอบ

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						อำนาจช่วง ต้องมี หนังสือมอบ อำนาจชั้นแรก พร้อมเอกสาร ต่างๆให้ครบถ้วน 6. รับรองสำเนา เอกสารทุกแผ่น)
7)	หนังสือรับรองนิติ บุคคลของบริษัท ร่วมดำเนินงาน ไม่เกิน 6 เดือน	กรมพัฒนาธุรกิจ การค้า	0	1	ชุด	(มีการลงนาม รับรองสำเนา ถูกต้องโดย กรรมการผู้มี อำนาจลงนาม พร้อมตราประทับ บริษัทฯ ตาม หนังสือรับรองฯ หรือผู้รับมอบ อำนาจตาม หนังสือมอบ อำนาจ)
8)	โฉนดที่ดินเท่าตัว จริงและระวาง ที่ดิน	กรมที่ดิน	0	1	ชุด	-

## 16. ค่าธรรมเนียม

### 1) ไม่มีค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียม 0 บาท

หมายเหตุ -

## 17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียน [www.ieat.go.th](http://www.ieat.go.th)

หมายเหตุ -

- 2) ช่องทางการร้องเรียน ทำหนังสือถึงการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

หมายเหตุ (ยื่นต่อเจ้าหน้าที่/ส่งทางไปรษณีย์/ช่องทางอื่นๆ เช่น ผู้รับข้อร้องเรียน)

- 3) ช่องทางการร้องเรียน แจ้งโดยวาจามายังการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

หมายเหตุ -

- 4) ช่องทางการร้องเรียน ทางโทรศัพท์ หมายเลข 02 2530561

หมายเหตุ -

- 5) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชน (GC 1111) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ -

- 6) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / [www.1111.go.th](http://www.1111.go.th) / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

## 18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1) คำขออนุมัติผังแม่บท (กนอ.พ.07)

-

## 19. หมายเหตุ

1. ระยะเวลาการพิจารณาคำขอตตามคู่มือฉบับนี้ จะเริ่มนับเมื่อเอกสารครบถ้วนถูกต้องสมบูรณ์ และผู้ขออนุมัติผังแม่บท ต้องเซ็นชื่อรับรองเอกสารทุกแผ่น

วันที่พิมพ์	15/06/2558
สถานะ	เผยแพร่คู่มือบนเว็บไซต์แล้ว
จัดทำโดย	chupan Klaibanyen
อนุมัติโดย	กิตติวัฒน์ ตริเจริญสมบูรณ์
เผยแพร่โดย	จิรวัดณ์ ระโหฐาน

