

## คู่มือสำหรับประชาชน: เสนอโครงการจัดตั้งหรือขยายนิคมอุตสาหกรรม

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

กระทรวง: กระทรวงอุตสาหกรรม

1. ชื่อกระบวนการ: เสนอโครงการจัดตั้งหรือขยายนิคมอุตสาหกรรม
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุมัติ
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
  - 1) พ.ร.บ. การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2522
  - 2) พ.ร.บ. การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2522 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - 3) พระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2522 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา พรบ. การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ.2522  
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 180 วัน
9. ข้อมูลสถิติ
  - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
  - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
  - จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] คู่มือเสนอโครงการจัดตั้งหรือขยายนิคมอุตสาหกรรม  
06/05/2015 19:43
11. ช่องทางการให้บริการ
  - 1) **สถานที่ให้บริการ** สำนักงานใหญ่ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย 618 ถนนนิคมมักกะสัน แขวง  
มักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  
**ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา  
08:30 - 16:30 น.  
**หมายเหตุ** (เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น. (มีพัก

เพียง))

## 12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้ประสงค์จะจัดตั้งหรือขยายนิคมอุตสาหกรรมร่วมดำเนินงาน จะต้องมีความสมบัติและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ ก.น.อ. กำหนด โดยต้องยื่นคำขอเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมเอกสารประกอบตามแบบที่ ก.น.อ. กำหนด ณ สำนักงานใหญ่ ก.น.อ.

การพิจารณาคำขอจัดตั้งหรือขยายนิคมอุตสาหกรรมร่วมดำเนินงาน ผู้ยื่นคำขอจะต้องมีความสมบัติและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขในการจัดตั้งหรือขยายนิคมอุตสาหกรรมร่วมดำเนินงาน ดังนี้

### 1. คุณสมบัติของผู้เสนอโครงการจัดตั้งหรือขยายนิคมอุตสาหกรรม

#### 1.1 เป็นนิติบุคคลไทย

1.2 เป็นผู้ที่มีกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครอง หรือ หลักฐานแสดงการจะได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในที่ดิน (สัญญาจะซื้อจะขายที่ดิน) ที่เจ้าของที่ดินยินยอมให้ดำเนินการเป็นนิคมอุตสาหกรรมได้ ทั้งนี้ ณ วันประกาศเขตนิคมอุตสาหกรรม ผู้เสนอโครงการจะต้องเป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์ที่ดิน

### 2. หลักเกณฑ์

#### 2.1 ประเภทของนิคมอุตสาหกรรมร่วมดำเนินงาน

2.1.1. นิคมอุตสาหกรรม หมายถึง เขตพื้นที่ที่ประกาศเป็นนิคมอุตสาหกรรมตามพระราชบัญญัติ ก.น.อ. ซึ่งประกอบด้วย

2.1.1.1. เขตอุตสาหกรรมทั่วไป คือ เขตพื้นที่ที่กำหนดไว้สำหรับการประกอบอุตสาหกรรมบริการ หรือกิจการอื่นที่เป็นประโยชน์หรือเกี่ยวเนื่องกับการประกอบอุตสาหกรรมหรือการบริการ

2.1.1.2. เขตประกอบการเสรี คือ เขตพื้นที่ที่กำหนดไว้สำหรับการประกอบอุตสาหกรรมพาณิชยกรรม หรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอุตสาหกรรมหรือพาณิชยกรรม เพื่อประโยชน์ในทางเศรษฐกิจ การรักษาความมั่นคงของรัฐ สุวีถีภาพของประชาชน การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม หรือ ความจำเป็นอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด โดยของที่

นำเข้าไปในเขตดังกล่าวจะได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร และค่าธรรมเนียมเพิ่มขึ้นตามที่กฎหมายบัญญัติ

2.1.2 นิคมอุตสาหกรรมบริการ หมายถึง นิคมอุตสาหกรรมที่มีการจัดพื้นที่เพื่อรองรับการประกอบกิจการบริการที่ กนอ. กำหนด ทั้งนี้ ให้มีพื้นที่สำหรับการประกอบกิจการโรงงานได้ไม่เกินร้อยละ 10 ของพื้นที่โครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน เรียบร้อยแล้ว

### 13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1. ยื่นคำขอจัดตั้งหรือขยาย นิคมอุตสาหกรรมร่วมดำเนินงาน (กนอ.ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารตามรายละเอียดในคู่มือ)	1 วัน	การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	(กนอ.ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบเบื้องต้นเมื่อเอกสารครบถ้วนจึงเริ่มกระบวนการ)
2)	การพิจารณา	1. การพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลตามเอกสาร (กนอ. จะส่งเอกสารให้หน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย กพธ., กวก., กสพ. พิจารณาความถูกต้องของข้อมูลตามเอกสารที่ยื่นคำขอ ภายใน 7 วัน) 2. เมื่อเอกสารผ่านการพิจารณา กนอ. จะดำเนินการนัดหมาย เพื่อตรวจสอบสถานที่ตั้งโครงการ)	15 วัน	การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	(กนอ. นัดหมายผู้ยื่นคำขอชี้แจงรายละเอียดและตรวจสอบสถานที่ตั้งโครงการ)

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ที่ตั้งโครงการ (กนอ. นัดหมายผู้ยื่นคำขอชี้แจงรายละเอียดและตรวจสอบสถานที่ตั้งโครงการภายใน 15 วัน )			
3)	การพิจารณา	เสนอ คณะกรรมการ กนอ. พิจารณา	40 วัน	การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	(สรุปข้อมูลเสนอคณะกรรมการ กนอ. พิจารณาการขอจัดตั้งหรือขยายนิคมอุตสาหกรรมร่วมดำเนินงาน)
4)	-	แจ้งผลพิจารณาการร่วมดำเนินงาน	4 วัน	การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	(กนอ. จะแจ้งผลการพิจารณาของคณะกรรมการ กนอ. ให้ผู้ยื่นคำขอทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายหลังจากที่คณะกรรมการ กนอ. รับรองรายงานการประชุม และในกรณีที่คณะกรรมการ กนอ. อนุมัติให้ร่วมดำเนินงาน

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
					และแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอมาลงนามในสัญญาพร้อมดำเนินการกับ กนอ. ภายใน 120 วัน นับจากวันที่ กนอ. มีหนังสือแจ้งผลการพิจารณา (คำขอ)
5)	การลงนาม	ลงนามสัญญาพร้อมดำเนินการ	120 วัน	การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	(กนอ. แจ้งกำหนดการลงนามสัญญาพร้อมดำเนินการภายใน 120 วัน กนอ. นับแต่วันที่คณะกรรมการ กนอ. มีมติ โดยจะแจ้งเตือนทุก 60 วัน ทั้งนี้ หากผู้ยื่นไม่ลงนามในสัญญา ภายใน 180 วัน กนอ. จะแจ้งยกเลิกการร่วมดำเนินการ)

ระยะเวลาดำเนินการรวม 180 วัน

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว  
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

## 15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

## 15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	หนังสือรับรองนิติบุคคล	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า	1	1	ฉบับ	(หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นที่ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน ก่อนวันยื่นคำขอ)
2)	งบการเงิน	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า	1	1	ฉบับ	(งบการเงินที่ได้รับการรับรองจากผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาต ย้อนหลัง 3 ปี (ถ้ามี))

## 15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	แบบ กนอ. นค.001	การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	1	1	ฉบับ	(แบบคำขอเสนอพื้นที่เพื่อร่วมดำเนินงานจัดตั้งนิคมอุตสาหกรรมสำหรับนิคมอุตสาหกรรมใหม่/นิคมอุตสาหกรรม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						ส่วนขยาย (กนอ. นค.001))
2)	แบบ กนอ. นค.002	การนิคม อุตสาหกรรมแห่ง ประเทศไทย	1	1	ฉบับ	(รายละเอียด โครงการ วัตถุประสงค์ ประเภทนิคม อุตสาหกรรม ประเภทของ อุตสาหกรรมหรือ กิจการที่จะเข้าใช้ พื้นที่ (กนอ. นค.002))
3)	แบบ กนอ. นค.003 หรือ กนอ.นค.004	การนิคม อุตสาหกรรมแห่ง ประเทศไทย	1	1	ฉบับ	(รายละเอียด ข้อมูลทางด้าน สิ่งแวดล้อม เบื้องต้น)
4)	กนอ.นค.005	การนิคม อุตสาหกรรมแห่ง ประเทศไทย	1	1	ฉบับ	(หนังสือรับทราบ การนำที่ดินมาใช้ ดำเนินโครงการ จัดตั้งนิคม อุตสาหกรรมจาก หน่วยงานท้องถิ่น ซึ่งดูแลพื้นที่ (กนอ.นค.005))
5)	แบบ กนอ. นค.006	การนิคม อุตสาหกรรมแห่ง ประเทศไทย	1	1	ฉบับ	(หนังสือรับรอง โดยผู้ขอจัดตั้งหรือ ขยายนิคม อุตสาหกรรมร่วม ดำเนินงาน ยืนยัน

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						ว่าพื้นที่จัดตั้งนิคม อุตสาหกรรมไม่ขัด ต่อการใช้ ประโยชน์เพื่อการ อุตสาหกรรม และ ไม่เป็นพื้นที่ ประกอบกิจการ ตามกฎหมายอื่น (กนอ.นค.006)
6)	สำเนาโฉนดที่ดิน หรือ สำเนา หนังสือแสดง สิทธิในที่ดิน หรือ หลักฐานการจะ ได้มาซึ่ง กรรมสิทธิ์หรือ สิทธิครอบครอง ในที่ดิน (สัญญา จะซื้อจะขาย ที่ดิน) ที่เจ้าของ ที่ดินยินยอมให้ ดำเนินการเป็น นิคม อุตสาหกรรมได้ (ระบุไว้ในสัญญา จะซื้อจะขาย ที่ดิน)	กรมที่ดิน	1	1	ชุด	-
7)	สำเนาระวาง ที่ดิน	กรมที่ดิน	1	1	ฉบับ	(สำเนาระวางที่ดิน ของสำนักงาน



ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						ที่ดิน)
8)	บัญชีโฉนดที่ดิน	-	1	1	ชุด	(ผู้ยื่นคำขอ ต้อง จัดทำบัญชีโฉนด ที่ดิน ซึ่ง ประกอบด้วย รายการบัญชี โฉนดที่ดิน โดยมี การจัดเรียงลำดับ ตามระวางที่ดิน เพื่อความสะดวก รวดเร็ว ในการ ตรวจสอบรายการ โฉนดที่ดิน)
9)	แผนที่มาตรา ส่วน 1 : 50,000	กรมแผนที่ทหาร	1	1	ฉบับ	(แผนที่มาตราส่วน 1 : 50,000 แสดง ตำแหน่งที่ตั้งของ พื้นที่โครงการและ บริเวณโดยรอบ (ขนาดเท่ามาตรา ส่วนจริง))
10)	แนวคิดการ ออกแบบระบบ สาธารณูปโภค สิ่งอำนวยความสะดวก เบื้องต้น (Conceptual Design)	-	1	1	ฉบับ	(ผู้ยื่นคำขอ ต้อง ดำเนินการจัดทำ แนวคิดการ ออกแบบระบบ สาธารณูปโภคสิ่ง อำนวยความสะดวก เบื้องต้น (Conceptual Design))

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
11)	แผนผังแสดงการใช้ประโยชน์ที่ดิน (Land use plan)	-	1	1	ฉบับ	(ผู้ยื่นคำขอ ต้องดำเนินการจัดทำแผนผังการใช้ประโยชน์ที่ดิน (Land use plan))
12)	แผนการลงทุน แผนการเงิน แหล่งเงินทุน และการวิเคราะห์ ผลตอบแทน โครงการ	-	1	1	ฉบับ	(ผู้ยื่นคำขอ ต้องดำเนินการจัดทำแผนการลงทุน แผนการเงิน แหล่งเงินทุน และการวิเคราะห์ผลตอบแทน)
13)	แผนที่โครงการ บริเวณกรอบ พื้นที่ที่ได้รับ ความเห็นชอบ รายงาน EIA จาก สผ.พร้อม แผนที่โครงการที่ ขอขยายในมาตร ส่วนเดียวกัน (กรณีการขอ ขยายพื้นที่)	-	1	1	ฉบับ	-
14)	ผังเมืองปัจจุบัน	กรมโยธาธิการและ ผังเมือง	1	1	ฉบับ	(โดยระบุขอบเขตพื้นที่ที่ขอจัดตั้งหรือขยายให้ชัดเจน (กรณีโครงการอยู่ในเขตผังเมือง))

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
15)	หนังสือสนับสนุน การใช้น้ำจาก หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	การนิคม อุตสาหกรรมแห่ง ประเทศไทย	1	1	ฉบับ	(อาทิเช่น กปภ. กรมชลประทาน บริษัทจัดสรรน้ำใน โครงการ)

## 16. ค่าธรรมเนียม

### 1) ค่าธรรมเนียมและบริการร่วมดำเนินงาน(ตามที่ กนอ.กำหนด)

ค่าธรรมเนียม 0 บาท

หมายเหตุ (ผู้ร่วมดำเนินงานจะต้องชำระ ณ วันลงนามในสัญญาร่วมดำเนินงานโดยชำระเพียงครั้งเดียว ตามขนาดพื้นที่โครงการและเป็นไปตามประกาศของ กนอ. ดังนี้

ไม่เกิน 500 ไร่ อัตราการชำระ 919,600 บาท ส่วนที่เกินกว่า 500 ไร่ แต่ไม่เกิน 1,000 ไร่ อัตราชำระ 290,400 บาท ส่วนที่เกินกว่า 1,000 ไร่ แต่ไม่เกิน 3,000 ไร่ อัตราชำระ 1,210 บาท/ไร่ ส่วนที่เกินกว่า 3,000 ไร่ ขึ้นไป 121 บาท/ไร่)

### 2) ค่ากำกับบริการ (ตามที่ กนอ.กำหนด)

ค่าธรรมเนียม 0 บาท

หมายเหตุ (ผู้ร่วมดำเนินงานจะต้องวางหลักประกันสัญญา ณ วันลงนามในสัญญาเต็มจำนวนและชำระเงินสด ณ ปีที่ 3 ของสัญญาฯ เป็นต้นไป ตามขนาดพื้นที่ ดังนี้ ไม่เกิน 500 ไร่ อัตราการชำระ 1,210,000 บาท/ปี ส่วนที่เกินกว่า 500 ไร่ แต่ไม่เกิน 1,000 ไร่ อัตราการชำระ 532,400 บาท/ปี ส่วนที่เกินกว่า 1,000 ไร่ แต่ไม่เกิน 3,000 ไร่ 242 บาท/ไร่/ปี และส่วนที่เกินกว่า 3,000 ไร่ขึ้นไป อัตราการชำระ 121 บาท/ไร่/ปี)

### 3) ค่าประชาสัมพันธ์และการส่งเสริมการลงทุน (ตามที่ กนอ.กำหนด)

ค่าธรรมเนียม 0 บาท

หมายเหตุ (ผู้ร่วมดำเนินงานต้องชำระในอัตราไร่ละ 12,100 บาท ของพื้นที่ขาย โดยแบ่งชำระเป็นงวด ๆ ดังนี้ งวดที่ 1 ชำระเป็นเงินสด 5% ของค่าประชาสัมพันธ์และส่งเสริมการลงทุนของพื้นที่ขายในแต่ละระยะ และวางหลักประกันสัญญา 10% ของค่าประชาสัมพันธ์และส่งเสริมการลงทุน ณ วันลงนามในสัญญา

งวดที่ 2 ชำระเป็นเงินสด 5% ของค่าประชาสัมพันธ์และส่งเสริมการลงทุนของพื้นที่ขายที่ได้ประกาศเป็นเขตนิคมอุตสาหกรรม โดยชำระภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจาก กนอ.

งวดต่อ ๆ ไป ชำระเป็นเงินสดในอัตราร้อยละ 90 ของอัตราค่าประชาสัมพันธ์และส่งเสริมการลงทุน ณ ขณะนั้น ตามพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ที่ดินจาก กนอ. โดยชำระภายในวันสิ้นเดือนของเดือนถัดไป นับแต่เดือนที่ผู้ใช้ที่ดิน

ได้รับอนุญาตให้ใช้ที่ดิน)

- 4) กองทุนหลักประกันเพื่อการบำรุงรักษาและสร้างทดแทนระบบสาธารณูปโภค และสิ่งอำนวยความสะดวกของนิคมอุตสาหกรรม (ตามที่ กนอ.กำหนด)

ค่าธรรมเนียม 0 บาท

หมายเหตุ (1. ผู้ร่วมดำเนินงานต้องวางหลักประกันสัญญาในอัตราร้อยละ 10 ของวงเงินกองทุนหลักประกันเพื่อการบำรุงรักษา พื้นที่พัฒนาในแต่ละระยะ ณ วันลงนามในสัญญา โดยชำระตามขนาดของพื้นที่ ไม่เกิน 500 ไร่ อัตราการชำระ 30,000 บาท/ไร่ ส่วนที่เกินกว่า 500 ไร่ แต่ไม่เกิน 1,000 ไร่ อัตราการชำระ 20,000 บาท/ไร่ ส่วนที่เกินกว่า 1,000 ไร่ แต่ไม่เกิน 2,000 ไร่ อัตราการชำระ 15,000 บาท/ไร่ ส่วนที่เกิน 2,000 ไร่แต่ไม่เกิน 3,000 ไร่ อัตราการชำระ 10,000 บาท/ไร่ และส่วนที่เกินกว่า 3,000 ไร่ขึ้นไป อัตราการชำระ 5,000 บาท/ไร่ โดยกำหนดมูลค่าเงินกองทุนหลักประกันเพื่อการบำรุงรักษาทั้งหมดไว้สูงสุด 60 ล้านบาท  
2. เมื่อขายพื้นที่ได้ ผู้พัฒนาจะต้องนำเงินสมทบเข้ากองทุนหลักประกันเพื่อการบำรุงรักษา ต่อพื้นที่ขาย 1 ไร่ จนครบตามมูลค่าเงินกองทุนหลักประกันเพื่อการบำรุงรักษาทั้งหมด)

#### 17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียน [www.ieat.go.th](http://www.ieat.go.th)

หมายเหตุ -

- 2) ช่องทางการร้องเรียน ร้องเรียนเป็นหนังสือ

หมายเหตุ ((ยื่นต่อเจ้าหน้าที่/ส่งทางไปรษณีย์/ช่องทางอื่น ๆ เช่น ตู้รับเรื่องร้องเรียน))

- 3) ช่องทางการร้องเรียน ทางโทรศัพท์ หมายเลข 02- 2530561

หมายเหตุ -

- 4) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชน

หมายเหตุ ((GC 1111) สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี)

- 5) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / [www.1111.go.th](http://www.1111.go.th) / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

#### 18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1) กนอ.นค.001

-

2) กนอ.นค.002

-

3) กนอ.นค.003

-

4) กนอ.นค.004

-

5) กนอ.นค.005

-

6) กนอ.นค.006

-

#### 19. หมายเหตุ

ระยะเวลาการพิจารณาคำขอตามคู่มือฉบับนี้ จะเริ่มนับเมื่อได้ตรวจสอบเอกสารเบื้องต้นครบถ้วนสมบูรณ์

วันที่พิมพ์	15/06/2558
สถานะ	เผยแพร่คู่มือบนเว็บไซต์แล้ว
จัดทำโดย	รังสรรค์ ภาตามงคลกุล
อนุมัติโดย	วิวัฒน์ สัมมาชีวิวัฒน์
เผยแพร่โดย	จิรวุฒิ ระโหฐาน