

หนังสือมอบอำนาจ

เบียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า..... เจ้าของอาคาร

[] เป็นบุคคลธรรมดา อายุบ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... ถนน..... จังหวัด.....

[] เป็นนิติบุคคลประเภท..... จดทะเบียนเมื่อ..... เลขทะเบียน.....
มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... ถนน..... จังหวัด.....

ข้อมูลอำนาจให้..... อายุ..... ปี

เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... อายุบ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... ถนน..... จังหวัด.....

โทรศัพท์ (ที่ดิดต่อได้สะดวกในเวลาราชการ) โทรสาร เป็นผู้มีอำนาจทำการ

[] 1. ยื่นคำขอรับรองอาคาร (กนอ.02/5)

[] 2. ยื่นคำขอรับรองอาคาร (กนอ.02/5) และรับใบรับรองอาคาร (กนอ.02/6)

[] 3. ยื่นคำขอรับรองอาคาร, รับใบรับรองอาคาร และมีอำนาจลงนามแทนผู้ขอฯ แก้ไข
หรือเพิ่มเติมในการยื่นคำขอรับรองอาคาร จนแล้วเสร็จ

[] 4. อื่นๆ (ระบุ).....

การใดที่ผู้รับมอบอำนาจกระทำไปภายในขอบอำนาจนี้ ให้ถือเสมือนว่าข้าพเจ้าได้กระทำการนั้น
ด้วยตนเองทุกประการ

(ลายมือชื่อ)..... ผู้มอบอำนาจ
(.....)

(ลายมือชื่อ)..... ผู้มอบอำนาจ
(.....)

(ลายมือชื่อ)..... ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)

(ลายมือชื่อ)..... พยาน
(.....)

(ลายมือชื่อ)..... พยาน
(.....)

- หมายเหตุ 1. ข้อความใดที่ไม่ใช้ให้ขัดฟาก
2. ใส่เครื่องหมาย / ในช่อง [] หน้าข้อความที่ต้องการ
3. การปิดเอกสารแสดงปีมอบอำนาจ ให้ปิดเอกสารแสดงปี 30 นาท