



ประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

ที่ กอ /๒๕๕๗

เรื่อง การจัดให้มีพื้นที่สำนักงาน สิ่งอำนวยความสะดวก อุปกรณ์ และบริการ
สำหรับการปฏิบัติงานในนิคมอุตสาหกรรม

โดยที่ประกาศคณะกรรมการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ที่ ๑/๒๕๓๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการร่วมดำเนินงานกับบุคคลอื่นในการจัดตั้งนิคมอุตสาหกรรม ได้กำหนดเงื่อนไขประการหนึ่งว่า ให้ผู้ร่วมดำเนินงานต้องจัดให้มียานพาหนะ สถานที่ทำงาน ที่พัก ตลอดจนสิ่งของอื่นๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในนิคมอุตสาหกรรม ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีมาตรฐานเป็นแนวปฏิบัติเดียวกัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๒๒ และข้อ ๘ ของประกาศคณะกรรมการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ที่ ๑/๒๕๓๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการร่วมดำเนินงานกับบุคคลอื่นในการจัดตั้งนิคมอุตสาหกรรม ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๓๙ ผู้ว่าการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“นิคมอุตสาหกรรม” หมายความว่า นิคมอุตสาหกรรมที่ กอ. ร่วมดำเนินงานกับบุคคลอื่น

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานนิคมอุตสาหกรรม

“พื้นที่โครงการ” หมายความว่า พื้นที่โครงการจัดตั้งหรือขยายนิคมอุตสาหกรรม
ที่ผู้ร่วมดำเนินงานเสนอ

“ผู้ร่วมดำเนินงาน” หมายความว่า ผู้ขอร่วมดำเนินงานที่ได้รับอนุมัติและทำสัญญา
ร่วมดำเนินงานโครงการจัดตั้งหรือขยายนิคมอุตสาหกรรมกับ กอ.

ข้อ ๒ ผู้ร่วมดำเนินงานต้องจัดให้มีพื้นที่สำนักงาน สิ่งอำนวยความสะดวก อุปกรณ์
และบริการสำหรับการปฏิบัติงานในนิคมอุตสาหกรรมตามรายการที่กำหนดไว้ในบัญชีท้ายประกาศนี้

การดำเนินการตามวรรคหนึ่ง กอ. จะกำหนดรายละเอียดและระยะเวลา
เป็นหนังสือให้ผู้ร่วมดำเนินงานทราบล่วงหน้าก่อนไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

ข้อ ๓ สิ่งอำนวยความสะดวก อุปกรณ์ และการบริการซึ่งจัดไว้สำหรับการปฏิบัติงานตามประกาศนี้ จะต้องเป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้กันอย่างแพร่หลาย ผลิตจากผู้ผลิตที่เชื่อถือได้และมีความปลอดภัยและมาตรฐานเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป ตลอดจนมีคุณสมบัติและคุณลักษณะไม่ต่ำกว่าที่ กนอ. ได้กำหนดไว้สำหรับการปฏิบัติงานในสำนักงานใหญ่ กนอ. หรือตามที่กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรือตามที่สำนักงบประมาณกำหนดไว้ในเอกสารราคามาตรฐานครุภัณฑ์แล้วแต่กรณี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗



(นายวีรพงศ์ ไชยเพิ่ม)

ผู้ว่าการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

บัญชีท้ายประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

ที่ M)0 /๒๕๕๗

เรื่อง การจัดให้มีพื้นที่สำนักงาน สิ่งอำนวยความสะดวก อุปกรณ์ และบริการ

สำหรับการปฏิบัติงานในนิคมอุตสาหกรรม ลงวันที่ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

ลำดับ ที่	รายการ	พื้นที่โครงการ			หน่วย/ จำนวน
		ไม่เกิน ๑,๐๐๐ ไร่	๑,๐๐๐ ไร่ ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐ ไร่	เกินกว่า ๕,๐๐๐ ไร่ขึ้นไป	
๑	พื้นที่สำนักงาน ขนาดไม่น้อยกว่า พร้อมด้วยระบบไฟฟ้า แสงสว่าง ระบบ ปรับอากาศ ระบบสื่อสารสัญญาณความเร็วสูง อินเทอร์เน็ต โดยมีพื้นที่ห้องทำงาน พร้อม สิ่งอำนวยความสะดวก อุปกรณ์ และ การบริการ ดังต่อไปนี้	๑๕๐	๒๕๐	๓๐๐	ตารางเมตร (ตร.ม.)
๑.๑	พื้นที่ห้องผู้อำนวยการสำนักงาน ขนาดไม่น้อยกว่า	๒๕	๒๕	๒๕	ตร.ม.
	(๑) โต๊ะทำงาน ประเภทวัสดุไม้เคลือบผิวด้านบนด้วยเมลามีน ทนรอยขีดข่วน มีลิ้นชักพร้อมกุญแจล็อก ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้างxลึกxสูง) ๑๒๐x๖๐x๗๕ เซนติเมตร (ซม.) พร้อมโต๊ะ เข้ามุมตามความเหมาะสม	๑	๑	๑	ตัว
	(๒) โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุไม้เคลือบผิวด้านบนด้วยเมลามีน ทนรอยขีดข่วน มีรางคีย์บอร์ดขนาดไม่น้อยกว่า (กว้างxลึกxสูง) ๑๒๐x๖๐x๗๕ ซม.	๑	๑	๑	ตัว
	(๓) เก้าอี้ทำงาน มีพนักพิงและที่วางแขน สามารถปรับโยก และหมุนได้รอบ ปรับสูง-ต่ำด้วยแกนไฮดรอลิก มีขา ๕ แฉกพร้อมล้อเลื่อน ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้างxลึกxสูง) ๖๐x๗๐x๑๑๕ ซม.	๑	๑	๑	ตัว

ลำดับ ที่	รายการ	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ ไร่	พื้นที่โครงการ ๑,๐๐๐ ไร่ ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐ ไร่	เกินกว่า ๕,๐๐๐ ไร่ ขึ้น ไป	หน่วย/ จำนวน
	(๔) เก้าอี้รับรองผู้มาติดต่อ มีพนักพิงและที่วางแขน สามารถหมุนได้ รอบตัว ปรับสูง-ต่ำด้วยแกนไฮดรอลิกมีขา ๕ แฉก พร้อมล้อเลื่อนขนาดไม่น้อยกว่า (กว้างxลึกxสูง) ๖๐x๖๐x๙๐ ซม.	๒	๒	๒	ตัว
	(๕) โทรศัพท์ ประเภทไร้สาย ระบบดิจิตอล สามารถแสดงชื่อ หรือหมายเลขเรียกเข้า มีปุ่ม Speaker Phone พร้อมหมายเลขสายตรง	๑	๑	๑	เครื่อง
	(๖) เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook สำหรับงานประมวลผล พร้อมชุดอุปกรณ์ เชื่อมต่อคีย์บอร์ด เมาส์ จอภาพเสริมขนาด ไม่น้อยกว่า ๒๐ นิ้ว เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ไม่น้อยกว่า ๑ kVA โปรแกรมระบบปฏิบัติการ Windows โปรแกรมจัดการสำนักงาน Office และโปรแกรม Antivirus พร้อมใช้งานที่มี ลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย โดยมีคุณลักษณะ ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๓ ของประกาศฉบับนี้	๑	๑	๑	ชุด
	(๗) เครื่องพิมพ์ Multifunction (Printer/ Copier และ Scanner) โดยมีคุณลักษณะตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๓ ของประกาศฉบับนี้	๑	๑	๑	เครื่อง
	(๘) โทรทัศน์ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ นิ้ว พร้อมอุปกรณ์ เชื่อมต่อเพื่อรับสัญญาณภาพโทรทัศน์ และ อุปกรณ์แขวนผนังหรือชั้นวาง โดยมี คุณลักษณะตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๓ ของ ประกาศฉบับนี้	๑	๑	๑	เครื่อง

ลำดับ ที่	รายการ	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ ไร่	พื้นที่โครงการ ๑,๐๐๐ ไร่ ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐ ไร่	เกินกว่า ๕,๐๐๐ ไร่ ขึ้น ไป	หน่วย/ จำนวน
	(๙) ชุดโซฟาปรับแขน ประกอบด้วยโซฟาเดี่ยวบุฟองน้ำ หุ้มหนังหรือ หนังเทียม ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้างxลึกxสูง) ๗๐x๗๐x๗๐ ซม. พร้อมโต๊ะกลางขนาด ไม่น้อยกว่า (กว้างxลึกxสูง) ๘๐x๖๐x๔๐ ซม.	๓	๓	๓	ที่นั่ง
	(๑๐) ตู้เก็บเอกสาร ประเภทวัสดุไม้เคลือบผิวด้วยเมลามีน ทนรอย ขีดข่วน มีไม้เสริมกันแน่นทุกชั้น มีบานปิด พร้อมกุญแจล็อก ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้างxลึกxสูง) ๘๐x๔๐x๘๐ ซม.	๒	๒	๒	ตู้
	(๑๑) ตู้นิรภัยระบบดิจิทัล มีระบบปิด-เปิดโดยรหัสหมายเลขและกุญแจ ฉุกเฉิน มีประสิทธิภาพในการกันไฟ สามารถ เจาะยึดได้ ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้างxลึกxสูง) ๓๔.๕x๓๔.๕x๔๐ ซม.	๑	๑	๑	ตู้
๑.๒	พื้นที่สำหรับพนักงาน ขนาดไม่น้อยกว่า	๘	๘	๘	ตร.ม.ต่อคน
	(๑) โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุไม้เคลือบผิวด้านบนด้วย เมลามีน ทนรอยขีดข่วน มีรางคีย์บอร์ด มีลิ้นชักพร้อมกุญแจล็อกขนาดไม่น้อยกว่า (กว้างxลึกxสูง) ๑๒๐x๖๐x๗๕ ซม.	๑	๑	๑	ตัวต่อคน
	(๒) เก้าอี้ทำงานพนักงาน มีพนักพิงและที่วางแขน สามารถปรับโยก และหมุนได้รอบ ปรับสูง-ต่ำด้วยแกนไฮดรอลิก มีขา ๕ แฉกพร้อมล้อเลื่อน ขนาด ไม่น้อยกว่า (กว้างxลึกxสูง) ๖๐x๖๐x๙๐ ซม.	๑	๑	๑	ตัวต่อคน
	(๓) โทรศัพท์ ชนิดมีปุ่มไอคอนสาย มีปุ่ม Speaker Phone สามารถปรับระดับเสียงเรียกเข้าได้ พร้อมหมายเลขสายพ่วง	๑	๑	๑	เครื่องต่อคน

ลำดับ ที่	รายการ	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ ไร่	พื้นที่โครงการ ๑,๐๐๐ ไร่ ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐ ไร่	เกินกว่า ๕,๐๐๐ ไร่ขึ้น ไป	หน่วย/ จำนวน
	(๔) ตู้เก็บเอกสาร ประเภทวัสดุไม้เคลือบผิวด้วยเมลามีน หนารอย ขีดข่วน มีไม้เสริมกันแฉ่นทุกชั้น มีบานปิด พร้อมกุญแจล็อก ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้างxลึกxสูง) ๘๐x๔๐x๘๐ ซม.	๑	๑	๑	ตู้ต่อคน
	(๕) เครื่องคอมพิวเตอร์หรือ Notebook สำหรับงานประมวลผล แล้วแต่กรณี พร้อมเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาดไม่น้อยกว่า ๑ kVA โปรแกรมระบบปฏิบัติการ Windows โปรแกรมจัดการสำนักงาน Office และโปรแกรม Antivirus พร้อมใช้งานที่มี ลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย โดยมีคุณลักษณะ ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๓ ของประกาศฉบับนี้	๑	๑	๑	เครื่องต่อคน
๑.๓	พื้นที่วางอุปกรณ์สำนักงาน ขนาดไม่น้อยกว่า	๕	๕	๕	ตร.ม.
	(๑) ตู้วางอุปกรณ์สำนักงาน ประเภทวัสดุไม้เคลือบผิวด้วยเมลามีน หนารอยขีดข่วน มีบานปิด ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้างxลึกxสูง) ๔๐x๖๐x๗๕ ซม.	๑	๑	๑	ตัว
	(๒) เครื่องพิมพ์ Multifunction (Printer/ Scanner/Copier และ Fax) พร้อมหมายเลขโทรสารสายตรง โดยมีคุณลักษณะตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๓ ของประกาศฉบับนี้	๑	๑	๑	เครื่อง
	(๓) เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล ชนิดขาว-ดำ มีความเร็วในการถ่ายไม่ต่ำกว่า ๒๐ แผ่น ต่อนาที โดยมีคุณลักษณะตามที่กำหนด ไว้ในข้อ ๓ ของประกาศฉบับนี้	๑	๑	๑	เครื่อง

ลำดับ ที่	รายการ	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ ไร่	พื้นที่โครงการ ๑,๐๐๐ ไร่ ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐ ไร่	เกินกว่า ๕,๐๐๐ ไร่ขึ้นไป	หน่วย/ จำนวน
๑.๔	พื้นที่ห้องประชุมสำนักงาน ขนาดไม่น้อยกว่า	๑๕	๓๐	๖๐	ตร.ม.
	(๑) ชุดโต๊ะประชุม พร้อมเก้าอี้ ประเภทวัสดุไม้เคลือบผิวด้านบนด้วยเมลามีน ทนรอยขีดข่วน พร้อมเก้าอี้มีพนักพิงและ ที่วางแขน สามารถปรับโยกและหมุนได้รอบ ปรับสูง-ต่ำด้วยแกนไฮดรอลิค มีขา ๕ แฉก พร้อมล้อเลื่อน	๗	๑๕	๓๐	ที่นั่ง
	(๒) โทรทัศน์ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๐ นิ้วพร้อมอุปกรณ์ เชื่อมต่อเพื่อรับสัญญาณภาพโทรทัศน์ และอุปกรณ์แขวนผนังหรือชั้นวาง โดยมีคุณลักษณะตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๓ ของประกาศฉบับนี้	๑	๑	๑	หน่วย
	(๓) เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ XGA ขนาดไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ ANSI Lumens โดยมีคุณลักษณะตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๓ ของประกาศฉบับนี้	-	-	๑	เครื่อง
	(๔) ตู้เก็บเอกสาร ประเภทวัสดุไม้เคลือบผิวด้วยเมลามีน ทนรอยขีดข่วน มีไม้เสริมกันแน่นทุกชั้น มีกุญแจล็อกขนาดไม่น้อยกว่า (กว้างxลึกxสูง) ๘๐x๔๐x๘๐ ซม.	๓	๔	๕	ตู้
๑.๕	พื้นที่ห้องเก็บแบบก่อสร้าง/เอกสารโรงงาน ขนาดไม่น้อยกว่า	๒๐	๓๐	๓๕	ตร.ม.
	(๑) ตู้เก็บแบบก่อสร้าง ประเภทวัสดุเหล็ก มี ๔ ล้นชัก พร้อม กุญแจล็อกขนาดไม่น้อยกว่า (กว้างxลึกxสูง) ๔๖x๖๐x๑๓๐ ซม. หรือจัดให้มีชั้นเหล็กที่ สามารถจัดวางแบบก่อสร้างได้อย่างเพียงพอ	๖	๙	๑๒	ตู้

ลำดับ ที่	รายการ	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ ไร่	พื้นที่โครงการ ๑,๐๐๐ ไร่ ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐ ไร่	เกินกว่า ๕,๐๐๐ ไร่ขึ้นไป	หน่วย/ จำนวน
	(๒) ตู้เก็บเอกสารโรงงาน ประเภทวัสดุเหล็ก มีชั้นวาง ๒ ชั้น และ บานเลื่อนกระจกใส พร้อมกุญแจล็อกขนาด ไม่น้อยกว่า (กว้างxลึกxสูง) ๙๐x๔๕x๗๕ ซม. หรือจัดให้มีชั้นเหล็กที่สามารถจัดวางแฟ้ม เอกสารโรงงานได้อย่างเพียงพอ	๖	๙	๑๒	ตู้
๑.๖	พื้นที่สำหรับต้อนรับผู้มาติดต่องาน ขนาดไม่น้อย	๑๐	๑๐	๑๐	ตร.ม.
	(๑) ชุดโซฟารับแขก ๔ ที่นั่ง ประกอบด้วยโซฟาเดี่ยวบุพองน้ำ หุ้มหนังหรือ หนังเทียม ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้างxลึกxสูง) ๗๐x๗๐x๗๐ ซม. พร้อมโต๊ะกลางขนาด ไม่น้อยกว่า (กว้างxลึกxสูง) ๘๐x๖๐x๔๐ ซม.	๑	๑	๑	ชุด
	(๒) ตู้ทำน้ำร้อน-น้ำเย็น ประเภทตั้งพื้น จำนวน ๒ หัวก๊อก มีอุณหภูมิ ทำน้ำร้อนไม่ต่ำกว่า ๘๕ องศาเซลเซียสและ น้ำเย็นไม่เกิน ๑๐ องศาเซลเซียส ทั้งนี้ สารทำความเย็นต้องไม่มีส่วนผสมของสาร CFC	๑	๑	๑	ตู้
	(๓) ตู้หรือชั้นวางสี่ล้อสิ่งพิมพ์ประชาสัมพันธ์ ชนิดตู้บานโล่ง วัสดุไม้เคลือบผิวด้วยเมลามีน ทนรอยขีดข่วน มีไม้เสริมกันแอนทุกชั้น ขนาด ไม่น้อยกว่า (กว้างxลึกxสูง) ๘๐x๔๐x๘๐ ซม.	๑	๑	๑	หน่วย
๑.๗	พื้นที่ห้องเก็บอาหาร (Pantry) ขนาดไม่น้อยกว่า	๕	๕	๕	ตร.ม.
	(๑) ตู้เก็บอาหาร พร้อมอ่างล้างจาน พื้นผิวทนความชื้น ป้องกันรอยขีดข่วน ติดตั้ง อ่างล้างจานและก๊อกน้ำแบบฝังบนตู้ พร้อมชุด ภาชนะอาหาร ชุดช้อนส้อม และชุดภาชนะ เครื่องดื่ม	๑	๑	๑	หน่วย

ลำดับ ที่	รายการ	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ ไร่	พื้นที่โครงการ ๑,๐๐๐ ไร่ ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐ ไร่	เกินกว่า ๕,๐๐๐ ไร่ ขึ้น ไป	หน่วย/ จำนวน
	(๒) เครื่องไมโครเวฟ ขนาดความจุภายในไม่ต่ำกว่า ๒๐ ลิตร กำลังไฟไม่ต่ำกว่า ๘๐๐ วัตต์	๑	๑	๑	หน่วย
	(๓) ตู้เย็น ขนาดความจุภายในไม่ต่ำกว่า ๗ คิวบิกฟุต	๑	๑	๑	หน่วย
๑.๘	พื้นที่สำหรับห้องน้ำ				
	(๑) ห้องส้วม (ชาย)	๒	๒	๒	หน่วย
	(๒) ที่ปัสสาวะ (ชาย)	๒	๒	๒	หน่วย
	(๓) อ่างล้างมือ (ชาย)	๒	๒	๒	หน่วย
	(๔) ห้องส้วม (หญิง)	๒	๒	๒	หน่วย
	(๕) อ่างล้างมือ (หญิง)	๒	๒	๒	หน่วย
๒	ยานพาหนะ				
	(๑) รถยนต์นั่งหรือรถยนต์ตรวจการณ ปริมาตรกระบอกลูกพิกัด ๒,๐๐๐ ซีซีขึ้นไป ประเภทรถยนต์นั่ง ๔ ประตู มีอุปกรณ์ มาตรฐาน คือ ระบบขับเคลื่อน (เกียร์) อัตโนมัติ พวงมาลัยพาวเวอร์ไฟฟ้า ระบบถุงลม เสริมความปลอดภัย เครื่องปรับอากาศ วิทยุ ซีดีพร้อมค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (Fleet Card) ตามที่ใช้จริงแต่ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตรต่อเดือน และ บริการบำรุงรักษาตามที่บริษัทผู้ขายกำหนด	๑	๑	๑	คัน
	(๒) รถยนต์นั่ง ปริมาตรกระบอกลูก พิกัด ๑,๖๐๐ ซีซีขึ้นไป ประเภทรถยนต์นั่ง ๔ ประตู มีอุปกรณ์ มาตรฐาน คือ ระบบขับเคลื่อน (เกียร์) อัตโนมัติ พวงมาลัยพาวเวอร์ไฟฟ้า ระบบถุงลม เสริมความปลอดภัย เครื่องปรับอากาศ วิทยุ ซีดี พร้อมค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (Fleet Card) ตามที่ใช้จริงแต่ไม่เกิน ๓๐๐ ลิตรต่อเดือน และ บริการบำรุงรักษาตามที่บริษัทผู้ขายกำหนด	-	๑	๑	คัน

			พื้นที่โครงการ		
ลำดับ ที่	รายการ	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ ไร่	๑,๐๐๐ ไร่ ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐ ไร่	เกินกว่า ๕,๐๐๐ ไร่ ขึ้น ไป	หน่วย/ จำนวน
	<p>(๓) รถบรรทุก (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกลูก พิกัด ๒,๔๐๐ ซีซีขึ้นไป ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิ้ลแค็บ ๔ ประตู มีอุปกรณ์มาตรฐาน คือ ระบบขับเคลื่อน (เกียร์) อัตโนมัตี พวงมาลัยพาวเวอร์ไฟฟ้า ระบบถุงลมเสริมความปลอดภัย เครื่องปรับอากาศ วิทยุ ซีดี พร้อมค่าน้ำมัน เชื้อเพลิง (Fleet Card) ตามที่ใช้จริงแต่ไม่เกิน ๓๐๐ ลิตรต่อเดือน และบริการบำรุงรักษา ตามที่บริษัทผู้ขายกำหนด</p>	๑	๑	๑	คัน
๓.	อื่นๆ				
๓.๑	<p>ที่พักอาศัยสำหรับบุคลากร กนอ. (๑) มีขนาดพื้นที่ไม่ต่ำกว่า ๓๕ ตร.ม.สำหรับ ห้องพักผู้อำนวยการสำนักงาน และไม่ต่ำกว่า ๒๘ ตร.ม.สำหรับห้องพักพนักงาน และ (๒) พื้น ผนัง และเพดานของที่พักอาศัย ต้องมีสภาพที่ดีและสะอาด มีการระบายอากาศ ที่ดีและไฟส่องสว่างเพียงพอ มีห้องน้ำ พร้อมบริเวณที่อาบน้ำในห้องพัก มีเครื่องปรับอากาศ ชุดเฟอร์นิเจอร์ และอุปกรณ์เครื่องนอนครบ พร้อมค่าไฟฟ้า และค่าน้ำประปาตามที่ใช้จริง และ (๓) ตั้งอยู่ในบริเวณซึ่งไม่ห่างจากสำนักงาน นิคมอุตสาหกรรม โดยสามารถใช้เวลาเดินทาง มายังสำนักงานฯ ได้ภายในระยะเวลา ไม่เกิน ๓๐ นาที หรือ (๔) จัดให้มีค่าที่พัก ค่าไฟฟ้า และ ค่าน้ำประปาตามที่ใช้จริงในวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาทต่อเดือนสำหรับห้องพัก ผู้อำนวยการสำนักงาน และไม่เกิน ๗,๐๐๐ บาทต่อเดือนสำหรับห้องพักพนักงานแทนก็ได้</p>	๑	๑	๑	ห้องต่อคน

ลำดับ ที่	รายการ	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ ไร่	พื้นที่โครงการ ๑,๐๐๐ ไร่ ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐ ไร่	เกินกว่า ๕,๐๐๐ ไร่ ขึ้น ไป	หน่วย/ จำนวน
๓.๒	พนักงานทำความสะอาดพื้นที่สำนักงาน นิคมอุตสาหกรรม	๑	๑	๑	คน
๓.๓	พนักงานขับรถ	๑	๑	๑	คน
๓.๔	จัดให้มีค่าวัสดุสิ้นเปลืองสำนักงาน งานบ้าน งานครัวตามที่ใช้จริงแต่ไม่เกิน	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	บาทต่อเดือน

หมายเหตุ:

- ๑) รอบระยะเวลาเปลี่ยนทดแทนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงทุก ๕ ปี
- ๒) รอบระยะเวลาเปลี่ยนทดแทนรถยนต์ทุก ๕ ปี หรือ ๒๕๐,๐๐๐ กม. แล้วแต่ระยะใดถึงก่อน